

ZAMAWIAJĄCY

ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO BIAŁYSTOK

ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 966 211 72 20

w imieniu którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego

Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły,

ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok

Znak postępowania: ZSZ.210/CKP.15.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa sprzętu komputerowego
w ramach projektu *Wiemy więcej – budujemy więcej***

TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp

ZATWIERDZIŁ:

Białystok, listopad 2018 r.

I. Informacje ogólne

1. Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły, ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *dostawę sprzętu komputerowego* w ramach projektu *Wiemy więcej – budujemy więcej*, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pt.: *Wiemy więcej – budujemy więcej*. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.2 Uzupelnienie deficytów w zakresie infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej, Poddziałanie 8.8.2 Infrastruktura edukacyjna na obszarze BO.
3. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej pzp.
4. Do udzielania przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące usług.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa) – w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych).
7. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium;
8. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość złożenia ofert częściowych.
11. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Zamawiający nie zamierza ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
14. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu następującą procedurę badania i oceny ofert (tzw. „**procedurę odwróconą**”):
 - 1) W pierwszej kolejności dokonuje się oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty, (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje się oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada złożone oświadczenia wstępne, o których mowa w pkt V pkt 1 SIWZ, a następnie żąda złożenia dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni.
 - 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz

czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba, że znajdzie przesłankę do unieważnienia postępowania.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego (zwany dalej sprzętem) na potrzeby Zespołu Szkół Budowlano-Geodezyjnych w Białymstoku. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:
 - 1) zestaw komputerowy z oprogramowaniem – 12 szt.;
 - 2) tablica multimedialna – 7 szt.;
 - 3) projektor – 7 szt.;
 - 4) urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.;
 - 5) drukarka – 1
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym minimalne parametry jakie musi spełniać sprzęt komputerowy Zamawiający określił w specyfikacji technicznej sprzętu w kolumnie nr III „specyfikacja techniczna sprzętu”, stanowiąca **załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Oferta musi obejmować wykonanie całości dostawy.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi, zgodnie z zasadami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
6. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków zamówienia, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zaoferowany sprzęt powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w formularzu *specyfikacja techniczna sprzętu* (załącznik nr 2 do niniejszego *Zapytania ofertowego*) lub posiadać lepsze parametry. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, lub opisano przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje te produkty lub usługi, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy i usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (np. przedstawić porównanie parametrów technicznych asortymentu wymaganego przez Zamawiającego z parametrami oferowanego asortymentu itp.). Produkt lub rozwiązanie techniczne opisane przez Zamawiającego nie musi mieć cech identyczności, nie muszą one być takie same. Wykazanie równoważności winno umożliwić uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

Założenia dotyczące dostawy:

8. Zamawiający wymaga aby cały dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy, nieużywany oraz wolny od wad.
9. Do sprzętu, na który producent wystawia pisemne karty gwarancyjne Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisane karty gwarancyjne.

10. **Na przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli minimalnej 24-miesięcznej gwarancji. (gwarancja może być dłuższa - długość gwarancji stanowi jedno z ocenianych kryterium);**
11. Dostawa obejmuje: transport i wniesienie przedmiotu zamówienia na miejsce, według wskazania Zamawiającego, tj. Zespołu Szkół Budowlano-Geodezyjnych przy ul. Słonimska 47/1 w Białymstoku.
12. Dostawa może być zrealizowana w godzinach pracy Zamawiającego tj. poniedziałek-piątek w godzinach: 8.00-15.00. Zmiana dni i godzin dostawy i montażu może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.
13. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem i na własne ryzyko.
14. Przekazanie przedmiotu dostawy zostanie dokonane na protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony potwierdzającym kompletność dostawy zgodnie z zamówieniem. Podpisanie protokołu i odbiór sprzętu w ramach dostawy nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania reklamacji z tytułu jego jakości. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji dotyczących jakości dostarczonych przedmiotów umowy za pomocą pism, faksu lub poczty elektronicznej, które to formy są wiążące dla Wykonawcy.
15. W przypadku otrzymania przedmiotu zamówienia złej jakości oraz w razie ujawnienia wad po odbiorze, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy lub dokona usunięcia wad w terminie, do 7 dnia roboczego od chwili zgłoszenia. Wówczas za datę odbioru ustala się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez wad.
16. Zamawiający dokona sprawdzenia poprawności funkcjonowania przedmiotu zamówienia w terminie do 5 dni od dnia dostawy. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego działania przedmiotu zamówienia Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę.
17. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 30200000-1 urządzenia komputerowe,
 - 48620000-0 systemy operacyjne,
 - 30232100-5 - drukarki i plotery.

III. Termin realizacji zamówienia

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi: 4 tygodnie, licząc od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 20 grudnia 2018 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawców w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2. **Oprócz przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy, na podstawie art. 24 ust. 5:**

– **pkt 1 ustawy – w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

3. W rozdziale V SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.

4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum) brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu musi być wykazany wobec **każdego** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca **składa wraz z ofertą** w zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie wskazujące na brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia według załącznika 3 do SIWZ.

2. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych przekazuje** Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), dokumenty, o których mowa w pkt 4 **składa każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

5. Jeżeli Wykonawca ma **siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum):

1) wymagane w pkt 6 oświadczenia i dokumenty Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają łącznie,

2) wymagane w pkt 7 (w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednio w pkt 7 i 8) oświadczenia i dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

10. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 3 do SIWZ.

VI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi zawierać:

- **wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika nr 1 do SIWZ];**
 - **oświadczenie** potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia (wymienione w rozdz. V SIWZ);
 - **wypełniony formularz cenowy [wg załącznika nr 2 do SIWZ];**
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
 3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym lub przez osoby wymienione w pkt 5.3, oraz odpowiednio w formie określonej w pkt 5.2.
 4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty):
 - 5.1 kopie, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym lub przez osoby wymienione w pkt 5.3, z zastrzeżeniem pkt 5.4;
 - 5.2 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - 5.3 w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
 - 5.4 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę.
 6. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski**.
 7. Zamawiający zaleca, aby:
 - każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami,
 - oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich),
 - wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **były parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę**. Parafkę (podpis) należy nanieść w sposób umożliwiający jej identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką).
 8. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu**

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;

8.1 przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

8.2 Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą.

8.3 Nie później niż w dniu składania ofert Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8.4 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

8.5 Wykonawca **nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 pzp);

8.6 Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego;

8.7 Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;

8.8 Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wnioski o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu lub/i załączników do protokołu, o czym poinformuje zainteresowanego.

9. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy spółki cywilnej, konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby:

9.1 Ustanowili oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć stosowny dokument ustanawiający pełnomocnika np. umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum);

9.2 wszelka korespondencja i rozliczenia były dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem;

9.3 wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie pełnomocnika;

9.4 każdy z przedsiębiorców konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej złożył oddzielnie aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt

2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9.5 w przypadku, gdyby oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.

VII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę zaleca się złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zespołu Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły przy ul. Słonimskie 47/1w Białymstoku w terminie najpóźniej do dnia 15 listopada 2018 r., do godz. 11⁰⁰.**

1.1. Kopertę zaleca się zaadresować jak niżej:

Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły, ul. Słonimska 47/1w Białymstoku
Oferta na dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu *Wiemy więcej – budujemy więcej*
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 15 LISTOPADA 2018 r. GODZ. 11¹⁵

1.2. **Kopertę zaleca się opatrzyć także nazwą i adresem Wykonawcy.**

1.3. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej zaleca się przesłać w kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły, ul. Słonimska 47/1w Białymstoku
Oferta na dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu *Wiemy więcej – budujemy więcej*
DOSTARCZYĆ DO SEKRETARIATU DYREKTORA SZKOŁY W BIAŁYMSTOKU,
DO DNIA 15 LISTOPADA 2018 r., DO GODZ. 11⁰⁰

1.4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

1.5. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

1.6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona **niezwłocznie** Wykonawcy.

2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 listopada 2018 r. o godz. 11:15, w budynku Zespołu Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły przy ul. Słonimskiej 47/1w Białymstoku.**

2.1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, **na jego wniosek**, informację z sesji otwarcia.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu są:

- w sprawach merytorycznych: Urszula Malczyńska, tel. 85 7408131, faks 85 74 08 146
- w sprawach formalnych: Andrzej Wiśniewski, tel. 694 63 75 00.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Pisma należy przysyłać na adres: Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły, ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok, faksy przysyłać na numer 85 74 08 146, zaś listy elektroniczne na adres e-mail: wiemy.budujemy@gmail.com. Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz jej zmian, a także w przypadku, jeżeli Zamawiający zażąda przekazania wiadomości w tej formie.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.**
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli jego zdaniem w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian i zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o przedłużeniu terminu.
6. Dokonane wyjaśnienia i zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.budujemy.zsbg.bialystok.pl, a także zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

X. Zmiana i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert, z zastrzeżeniem zasad składania ofert określonych w rozdz. VIII pkt 1 SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi obejmować pełny zakres dostawy być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku i obejmować dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy.
2. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Cenę oferty należy podać na podstawie wypełnionego formularza cenowego zgodnie z instrukcją jego wypełniania.
4. Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena podana przez Wykonawcę zostanie uznana za obowiązującą w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegać zmianie.
6. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę określoną w formularzu ofertowym.

7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający informuje, że jest placówką oświatową i zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, D z późn. zm.) przysługuje jej zakup sprzętu komputerowego ze stawką podatku VAT 0%. Zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt. 26 załącznikiem nr 8 ustawy o podatku od towarów i usług stawką 0% objęte są m.in. jednostki centralne komputerów, zestawy komputerów stacjonarnych, monitory, serwery, drukarki, skanery, urządzenia komputerowe do pism Braille'a (dla osób niewidomych i niedowidzących); Sprzęt komputerowy będzie wykorzystywany dla celów edukacyjno-naukowych. Zamawiający wystawi stosowne zamówienia potwierdzone przez organ nadzorujący zgodnie z art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

XII. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	60 %
2.	Okres dodatkowej gwarancji jakości ponad założony obligatoryjny 24 miesięczny okres gwarancji	40 %

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz wag.

1) CENA OFERTOWA – 60 %

Ocena ofert będzie polegać na przeliczeniu na punkty cen ofertowych (C_{of}) w złożonych ofertach liczonych wg wzoru:

Algorytm wyliczenia wartości punktowej - cena

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{of \text{ bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C- wartość punktowa oferty w kryterium cena

$C_{of \text{ bad}}$ – cena ofertowa brutto badanej oferty,

C_{\min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu

2) Okres dodatkowej gwarancji (O_{gd})

wyliczenie wartości punktowej – okres dodatkowej gwarancji – 40 %

Algorytm wyliczenia wartości punktowej - okres dodatkowej gwarancji

$$G = \frac{G_{of\ bad}}{G_{maks.}} \times 40\ pkt$$

gdzie:

G - wartość punktowa oferty w kryterium okres dodatkowej gwarancji

$G_{of\ bad}$ – oferowany okres gwarancji badanej oferty,

$C_{maks.}$ – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu

Wykonawca winien wyrazić okres gwarancji w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, maksymalny 60 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60-miesięczny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 60-miesięczny.

W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 24-miesięczny okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

3) Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:

$$WP = C + O_{gd}$$

Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

3. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w pzp i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert albo o unieważnieniu postępowania,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również zamieszczona na stronie internetowej www.budujemy.zsbg.bialystok.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI pzp, tj. odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminach określonych w art. 182 pzp.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XVI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych [RODO]

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. prowadząc przedmiotowe postępowanie przetwarzał będzie dane osobowe osób fizycznych, od których te dane osobowe bezpośrednio pozyskał dotyczy to w szczególności:
 - a) wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - b) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
 - d) członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta - będących osobami fizycznymi;
 - e) osoby fizycznej skierowaną do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły,
ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych jest:
Anna Kulikowska
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego *dostawy sprzętu komputerowego* prowadzonym w formie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy wewnętrzne Zamawiającego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, przy uwzględnieniu przepisów wewnętrznych Zamawiającego, zgodnie z którymi dokumentacja zamówień przechowywana jest przez okres co najmniej 5 lat (liczonych w pełnych latach kalendarzowych), począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia postępowania, zaś umowy zawarte w wyniku postępowania przechowywane są przez okres co

najmniej 10 lat (liczonych w pełnych latach kalendarzowych), począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji umowy lub upływu okresu gwarancji/rękojmi,

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych Pani/Pana osobowych narusza przepisy RODO,
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej

.....

Adres:

Tel.

FAX na który zamawiający ma przysyłać korespondencję lub

e-mail na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

OFERTA

Do

**ZESPOŁU SZKÓŁ BUDOWLANO-GEODEZYJNYCH
IM. STEFANA WŁADYSŁAWA BRYŁY,
ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *dostawę sprzętu komputerowego*, oświadczamy, że:

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę w wysokości za łączną cenę zł brutto, słownie: zł, w tym należny podatek VAT, zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym;

2. KRYTERIA POZACENOWE:

Oświadczamy, że udzielamy na przedmiot zamówienia **gwarancji**¹ wynoszącej miesięcy.

¹ *od 24 miesięcy do 60 miesięcy.*

Uwaga: W przypadku pozostawiania niewypelnionego oświadczenia w zakresie określenia okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca udzielił gwarancji na okres 24 miesięcy

3. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u:

.....
(należy podać Wykonawcy lub Zamawiającego)

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego ²	Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług VAT [zł]

² *tabelę należy wypełnić tylko w przypadku, gdy dostawa towaru lub świadczenie usługi będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego. W razie potrzeby należy dodać wiersze tabeli.*

4. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

5. dostawę objętą zamówieniem zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ;

6. dostawę zrealizujemy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II SIWZ oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ;

7. akceptujemy warunek, iż zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi w terminie do **21 dni** od daty wystawienia faktury, na zasadach opisanych we wzorze umowy;

8. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy zał. nr 5 do SIWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
9. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
10. w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
11. zamówienie będziemy realizować z udziałem podwykonawców w części*
 - a)
 - b)
10. integralną część oferty stanowią następujące dokumenty**:
- a)
- b)
11. oferta została złożona na ponumerowanych stronach,
12. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*³⁾,
13. tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, która nie będzie podlegać udostępnieniu, są następujące informacje***:
 - a)
 - b)
14. jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą³

³ Zamawiający definiuje **małego i średniego przedsiębiorcę** zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej. Art. 105. [**Mały przedsiębiorca**] – za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości 10 milionów euro.

Art. 106. [**Średni przedsiębiorca**] – za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczających równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

⁴⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

* jeżeli Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia siłami własnymi, nie wypełnia przedmiotowego punktu lub wpisuje formułę np. „nie dotyczy”, jeżeli ma zamiar korzystać z podwykonawstwa winien wskazać zakres czynności jakie powierzy podwykonawcy,

** jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z zapisami określonymi w SIWZ,

*** należy wymienić dokumenty lub ich części albo podać numery stron na których znajdują się informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz cenowy – sprzęt komputerowy

Nazwa Wykonawcy i adres Wykonawcy:

L.p.	Nazwa	Specyfikacja techniczna zamawianego asortymentu	J.m.	Ilość	Cena brutto/ j.m.	Cena brutto razem	Nazwa (marka) handlowa oferowanego asortymentu
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1A.	zestaw komputerowy z oprogramowaniem	<p>Komputer typu ALL IN ONE Przekątna ekranu: 21,5’’ Procesor: Max TDP: 65W, moc procesora w teście PassMark CPU Mark min 11500, minimum 6 rdzeni o częstotliwości bazowej nie mniejszej niż 3 GHz / na rdzeń, litografia: 14 nm (model wzorcowy i5-8500) Pamięć: min. 8GB DDR4 Karta graficzna: zintegrowana Dysk 256GB SSD Klawiatura, mysz Nagrywarka DVD - zintegrowana z obudową lub podstawą Interfejsy min: 3 USB 3.1, 2 USB 2.0, 1 RJ45, 1 HDMI (lub Display Port z dołączoną przejściówką HDMI), wyjście audio Przewód HDMI 15M Bezprzewodowa karta sieciowa, Bluetooth, czytnik kart pamięci, kamera internetowa Deklaracja zgodności CE System operacyjny klasy Windows 10 PRO 64Bit PL nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu lub system równoważny – przez równoważność rozumie się funkcjonalność jaką oferuje wymagany system operacyjny. Parametry równoważności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interfejs dostosowany do obsługi dotykaniem, możliwość pracy domenie; - pełna polskojęzyczna wersja językowa programu oraz pomocy dostępnej w programie; - współpraca z oprogramowaniem dostarczonym do tablicy multimedialnej (pozycja nr 2) - dostępna pomoc techniczna producenta telefoniczna w języku polskim. <p>Wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji. Wymagany jest nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu system operacyjny oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży. Zamawiający wymaga, aby dostarczone licencje na system operacyjny posiadały aktywną możliwość maksymalnej ilości aktywacji przy pomocy połączenia internetowego oraz telefonicznego przewidzianego przez producenta</p>	zestaw	12			

1B.		<p>oprogramowania. Zamawiający wymaga, aby każdy komputer posiadał naklejoną na obudowie stosowną naklejkę producenta (typu. COA) ze zdrapką i kluczem licencyjnym (tzw. certyfikatem autentyczności), który będzie poświadczając legalność każdego komputera. W przypadku wersji OEM system ma być preinstalowany na komputerach, zaś aktywacja będzie należała do obowiązku Zamawiającego aktywacja za pomocą telefonu i/lub Internetu.</p> <p>Zamawiający uzna za równoważne zaoferowanie zestawów komputerowych z kluczem licencyjnym wpisanym w Biosie komputera i nakleją systemu Windows na obudowie komputera.</p> <p>UWAGA: Obowiązek wykazania równoważności zaoferowanego systemu operacyjnego leży po stronie Wykonawcy. W tym celu Wykonawca winien przedstawić oświadczenie i dokumenty potwierdzające równoważność systemu operacyjnego.</p> <hr/> <p>Microsoft Office Professional Plus 2019 MOLP- wieczysta licencja lub równoważny – przez równoważność rozumie się funkcjonalność jaką oferuje wymagany pakiet biurowy oprogramowania. Parametry równoważności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zintegrowany pakiet oprogramowanie jednego producenta (w celu uzyskania jednorodności technicznej i użytkowej); - pełna polskojęzyczna wersja językowa programu oraz pomocy dostępnej w programie; - interfejs dostosowany do obsługi dotykaniem; - dostępna pomoc techniczna producenta telefoniczna w języku polskim; - automatyczne pobieranie oraz instalowanie poprawek i aktualizacji; - ze względów użytkowych zaproponowane oprogramowanie powinno zachowywać formatowania (wygląd wizualny, rozmieszczenie elementów itp.) plików obecnie wykorzystywanych w placówce: docx, pptx, xlsx 		12			
2.	tablica multimedialna z montażem	<ul style="list-style-type: none"> - przekątna tablicy: 79-85"; - format obrazu: 4:3; - technologia: Pozycjonowanie w podczerwieni (IR), obsługa palcem lub dowolnym wskaźnikiem, obsługa dziesięciu punktów jednocześnie, powierzchnia matowa, odporna na uszkodzenia, suchocierna pozwalająca na korzystanie z powierzchni jak ze zwykłej tablicy, dołączone pisaki (min 3), współpraca z systemem Windows 10 64 bit; - oprogramowanie w polskiej wersji językowej umożliwiające: pisanie, wymazywanie, wklejanie, przeciąganie, grupowanie elementów, przybliżanie i podświetlanie tekstu. Model wzorcowy (AVTEK TT-BOARD 80 PRO); - gwarancja na powierzchnię min. 20 lat 	szt.	7			

3.	projektor z montażem	<ul style="list-style-type: none"> - krótkoogniskowy z przeznaczeniem do pracy z tablicą interaktywną; - jasność [ANSI]: min 3200; - kontrast: min 15000:1; - rozdzielczość: 1024x768 (XGA); - możliwość podłączenia projektora złączami VGA i HDMI; - żywotność lampy w trybie standard: min. 5000 h; - Montaż projektora do współpracy z tablicą interaktywną oraz podłączenie do komputera (uchwyt, kabel HDMI i zasilający 15m, przejściówka Display port – HDMI, elementy maskujące przewody itp.). 	szt.	7				
4.	urządzenie wielofunkcyjne	<ul style="list-style-type: none"> - Rodzaj: mono, laserowa, A3; - drukowanie (GDI); - Duplex; - Interfejs: USB, LAN; - kopiowanie oraz drukowanie z prędkością 20 stron na minutę; - toner oryginalny na min 4 tys. stron (koszt druku 1 strony przy zastosowaniu oryginalnego tonera max 2,5 gr); - zespół bębna na 60 tys. wydruków; - dołączony kabel USB 	szt.	1				
5.	drukarka	<ul style="list-style-type: none"> - drukarka ze skanerem format A4; - rodzaj: mono, laserowa, Duplex automatyczny, podajnik ADF; - Interfejs: USB, LAN; - prędkość druku: min. 30 str./min; - wydajność tonera oryginalnego mono: min 2500 stron; - obsługiwane języki drukarek: min. PCL 5; - miesięczne obciążenie: 10000 stron; - dołączony kabel usb 	szt.	1				
Cena brutto łącznie								

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:

1. W kolumnie nr VI należy podać **cenę jednostkową w zł brutto za 1 jednostkę miary** wyrażoną w sztukach czy zestawach;
2. Wszystkie pozycje w powyższym formularzu cenowym powinny być wypełnione. Niewycenienie w tabeli chociażby jednego z zamawianych wyjazdów spowoduje **odrzućenie oferty**.
3. W kolumnie nr VII należy podać iloczyn ceny jednostkowej brutto (z kolumny nr VI) i ilości zamawianego asortymentu (z kolumny nr V).
4. Ceny w kolumnach VI i VII winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku omyłki, Zamawiający przyjmie, iż poprawnie podano cenę jednostkową brutto (kolumna nr VI).

6. Wykonawca, w wyznaczonych pozycjach formularza cenowego, jest zobowiązany podać w kolumnie VIII nazwę (markę) handlową oferowanego asortymentu.

.....
*/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/*

Uwaga: Składa każdy wykonawca wraz z ofertą!

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
-------------------	--

Zamawiający:

Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły,
ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu **Wiemy więcej – budujemy więcej*** prowadzonego przez Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły w Białymstoku, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 oraz art. art. 25 ust. 5 pkt 1 Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert!

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p.
-------------------	--

Zamawiający:

Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły,
ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok

Oświadczenie wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu Wiemy więcej – budujemy więcej* prowadzonego przez Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły w Białymstoku, **oświadczam/y**, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.)* po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.) z żadnym z tych Wykonawców*
 - b) należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.) z następującym (-i) Wykonawcą (-ami):*

..... **

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

***wskazać nazwę/firmę Wykonawcy(-ów), który(-rzy) złożył(-li) oferty w niniejszym postępowaniu i z którym(-i) Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej*

Art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm)– pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

W przypadku wyboru pkt 2 lit. a lub b niniejszego oświadczenia, Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanych w art. 86 ust. 5 ustawy.

Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór umowy

zawarta w dniu 2018 r. w Białymstoku pomiędzy

Miastem Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 966-211-72-20 ODBIORCA:
w imieniu którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego

Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły,
ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok, reprezentowany przez:

....., zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Zamawiającym**,

a:

..... z siedzibą przy
ul. wpisanym do prowadzonym przez
NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986.), w ramach projektu: *Wiemy więcej – budujemy więcej*. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.2 Uzupełnienie deficytów w zakresie infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej, Poddziałanie 8.8.2 Infrastruktura edukacyjna na obszarze BO

zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Wykonawcą**.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i usługą serwisu gwarancyjnego, zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr ...do umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób dostawy określony został w opisie przedmiotu zamówienia oraz formularzu cenowym stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu maksimum staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych z dostawą i serwisem gwarancyjnym.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i nie przysługują mu względem Zamawiającego roszczenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówiony sprzęt komputerowy na swój koszt do siedziby Zamawiającego tj. do Zespołu Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły, ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy/oprogramowanie fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych.

7. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że sprzęt komputerowy (jak również komponenty i dostarczone oprogramowanie) będące przedmiotem niniejszej umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek odciążeń.
8. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem realizowanym przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę.
9. Rozładunek, wniesienie, instalacja sprzętu oraz odbiór dostarczonego towaru odbywać się będzie w dni robocze dla Zamawiającego w godzinach 8.00 – 15.00.
10. Za datę dostawy przyjmuje się dzień podpisania bez zastrzeżeń przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu Odbioru Dostawy, a data jego podpisania uważana będzie za termin realizacji zamówienia.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków w ilościach lub wad dostarczonego towaru albo niezgodności towaru z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany na koszt własny odpowiednio do uzupełnienia braków ilościowych lub do wymiany towaru na wolny od wad w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.
12. Do uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dostarczonego towaru mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. Postanowienia punktu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

§ 2

Termin realizacji zamówienia: 4 tygodnie, licząc od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 20 grudnia 2018 r.

§ 3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: za łączną cenę zł brutto, słownie: zł, w tym należny podatek VAT, zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr do umowy.
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, instalacji, opłaty za licencje i oprogramowanie, dostarczenia do siedziby Odbiorcy, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne podatki.
3. Zapłata za każdą zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem po jej wykonaniu na podstawie protokołu odbioru, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie wcześniej jednak i pod warunkiem przekazania środków finansowych przez instytucję pośredniczącą.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie spowodowanego niedostępnością środków dotacji przyznanej Zamawiającemu na realizację Projektu, Wykonawca nie naliczy odsetek z tytułu opóźnienia, co nie uchybia roszczeniu o zapłatę kwoty głównej.
5. Faktura będzie wystawiona na adres:
NABYWCA:
Miasto Białystok, 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1, NIP: 966 211 72 20
ODBIORCA:
URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok,

i dostarczona do siedziby Odbiorcy przy ul Słonimskiej 47/1 w Białymstoku.
6. Strony przyjmują, że datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Strony wyznaczają koordynatorów zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem postanowień umowy:

- a) Zamawiający – tel./fax; kom.
b) Wykonawca – tel./fax; kom.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za niezasadnione zerwanie umowy.
2. W przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z realizacji dostaw w zadeklarowanym przez Wykonawcę terminie określonym odpowiednio w § 2 niniejszej umowy, na Wykonawcę będzie nałożona kara umowna w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie tego terminu, niezależnie od wartości dostarczonych w terminie produktów.
3. Wykonawca w razie przekroczenia terminu dostawy reklamowanych produktów w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, niezależnie od wartości niedostarczonych w terminie produktów
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Będzie to potraktowane jak niezasadnione zerwanie umowy przez Wykonawcę i wywoła skutek w postaci konsekwencji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Na dostarczony sprzęt komputerowy Wykonawca udzieli gwarancji własnej lub producenta sprzętu nie krótszej niż miesięcy na sprzęt komputerowy (*wynikający z oświadczenia złożonego w ofercie*), oraz zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis gwarancyjny. Okres obowiązywania gwarancji na dostarczony przedmiot umowy rozpoczyna swój bieg w dniu jego odbioru, stwierdzonym protokołem, o którym mowa w § 1 ust. 9 umowy.
3. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy w serwisie wykonawcy lub producenta sprzętu, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku ujawnienia wad sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi przystąpi do usunięcia wad w terminie 24 godzin (dni robocze) od momentu otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia.
5. Zgłoszenie naprawy może nastąpić telefonicznie lub faksem, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00
6. Czas reakcji serwisu (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) - do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia.
7. W przypadku awarii dysków twardych zamontowanych w sprzęcie komputerowym uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego, to samo dotyczy napraw sprzętu, które będą musiały być

wykonywane poza siedzibą Zamawiającego, sprzęt taki zostanie przekazany do naprawy bez dysków twardej.

8. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w zakresie:
 - 1) usuwania awarii sprzętu, także poprzez wymianę wadliwego, uszkodzonego sprzętu lub podzespołów tego sprzętu;
 - 2) udostępnienia aktualizacji/poprawek oprogramowania;
 - 3) przywrócenie do stanu sprzętu i oprogramowania do stanu przed wystąpieniem awarii.
9. W przypadku gdy usunięcie awarii lub uszkodzenia będzie usuwane poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca na ewentualną prośbę Zamawiającego zobowiązuje się dostarczyć, sprzęt zastępczy o równoważnych cechach użytkowych.
10. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. realizacji usunięcia usterki, awarii (naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu, lub urządzenia).
11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi.
12. Wszystkie oferowane urządzenia muszą posiadać instrukcje użytkownika w języku polskim.
13. W przypadku niewywiązania się z ww. terminów związanych z gwarancyjnym usunięciem awarii lub dostarczeniem sprzętu zastępczego Zamawiający obciąży poniesionymi kosztami usługi Wykonawcę.

§ 7

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:
 - 1) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy;
 - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia;
 - 3) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym;
 - 4) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w

całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;

- 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) niesporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
- 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.
4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.
 5. W wyniku realizacji niniejszej umowy nastąpi obustronne powierzenie danych osobowych.
 6. W wyniku realizacji niniejszej umowy strony wspólnie będą administrowały danymi osobowymi i staną się współadministratorami w rozumieniu art. 26 ust. 1 RODO.
 7. Realizacja niniejszej umowy, wymagająca przetwarzania danych osobowych innych, niż dane stron umowy lub dane osób biorących udział przy realizacji umowy, może rozpocząć się nie wcześniej niż, po podpisaniu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.”

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn określonych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986.).
2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, mimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego i upływie dodatkowego terminu na realizację umowy, który został wyznaczony przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - 3) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z tego samego tytułu zgodnie z niniejszym paragrafem umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy na podstawie któregokolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części Umowy).
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3, Zamawiający będzie miał prawo do żądania wobec Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od umowy będzie przysługiwało Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a jeżeli okaże się to niemożliwe, rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Integralną część umowy stanowi:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do umowy),
 - b) wypełniony formularz cenowy (załącznik nr 2 do umowy),
 - c) opis przedmiotu zamówienia – rozdział II SIWZ (załącznik nr 3 do umowy),
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca